

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szkolenie: Cykl szkoleń z zakresu prawa w odniesieniu do pieczy zastępczej, dzieci oraz nieletnich

Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia dla **6 osób** – **pracowników działu pieczy zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie** w wymiarze 24 godzin (3 spotkania po 8 godz.) na terenie miasta Biała Podlaska w sali przystosowanej do prowadzenia szkoleń, bez barier dla osób z niepełnosprawnością. Szkolenie ma się odbyć się **do 30 sierpnia 2026 r.**

Wymogi zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przeprowadzenie 24 godzinnego kursu, podzielonego na 3 dni szkoleniowe, po 8 godzin każdy, przeznaczonego dla koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej z zakresu prawa w odniesieniu do pieczy zastępczej, dzieci oraz nieletnich.
2. Sala ma być przystosowana do prowadzenia szkoleń – wyposażona w sprzęt niezbędny do prowadzenia szkolenia (projektor, ekran, flipchart, itp.).
3. Trener przeprowadzający szkolenie jest specjalistą z zakresu prawa i posiada co najmniej **5 latnie** doświadczenie z zakresu pieczy zastępczej, opieki nad dzieckiem praw dziecka i rodziny a także przeprowadził w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert co najmniej **5 szkoleń** (min. 4 godziny dydaktyczne każde) dla grup odpowiadających przedmiotowi zamówienia (np. rodziny zastępcze, kadra PCPR, pracownicy systemu wsparcia rodziny). Niespełnienie któregośkolwiek z powyższych warunków skutkuje odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
4. Dostosowanie treści szkolenia i sposobu jego prowadzenia zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji.
5. Opracowanie i przedłożenie przy składaniu ofert programu szkolenia zawierającego m.in. takie zagadnienia jak :
 1. Zaawansowane aspekty prawne pieczy zastępczej i ochrony praw dziecka.
 - a. Analiza zmian w ustawodawstwie dotyczących pieczy zastępczej
 - b. Granice ingerencji państwa w życie rodziny
 - c. Problematyka opieki trans granicznej
 - d. Specjalistyczna ochrona dzieci w szczególnych sytuacjach
 - e. Zagadnienia etyczne w pieczy zastępczej.
 2. Prawo rodzinne i odpowiedzialność w pracy z dziećmi i młodzieżą



- a. Zaawansowane procedury w prawie rodzinnym
 - b. Adopcja jako alternatywa dla pieczy zastępczej
 - c. Odpowiedzialność prawna specjalistów w pieczy zastępczej
 - d. Rola mediacji i alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów
 - e. Problematyka ochrony danych osobowych dzieci w pieczy zastępczej
3. Prawo karne i postępowanie z nieletnimi
 - a. Nieletni w konflikcie z prawem: zaawansowane zagadnienia
 - b. Zachowania ryzykowne dzieci i młodzieży w pieczy zastępczej
 - c. Ekspertyzy psychologiczno-prawne w sprawach nieletnich
 - d. Praktyczne aspekty współpracy z wymiarem sprawiedliwości
 - e. Problemy usamodzielniania wychowanków pieczy zastępczej
6. Harmonogram kursu zostanie ustalony po wyłonieniu wykonawcy zadania.
7. Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia zgodnego ze wzorem druku Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN), stanowiącego dokument potwierdzający zdobycie wiedzy i umiejętności w ramach projektu UE.
 - a) Zaświadczenie musi zawierać następujące elementy:
 - Pełna nazwa jednostki prowadzącej szkolenie (organizatora),
 - Dane uczestnika: imię i nazwisko, numer PESEL lub inny identyfikator w dokumentacji projektu,
 - Tytuł szkolenia / tematykę, zgodną z OPZ i programem szkolenia,
 - Liczbę godzin dydaktycznych zrealizowanego szkolenia,
 - Miejsce i datę realizacji szkolenia,
 - Imię, nazwisko i podpis osoby prowadzącej szkolenie,
 - Pieczęć jednostki prowadzącej szkolenie,
 - Oznakowani zgodne z wytycznymi promocji Fundusze Europejskie dla Lubelskiego na lata 2021-2027.
8. Podczas szkolenia będzie zapewniony serwis kawowy, woda, soki oraz obiad z dwóch dań.
9. Uczestnicy dostaną materiały w postaci: teczki, długopisu, notatnika, programu szkolenia, materiałów dydaktycznych, skryptów.
10. Prowadzenie listy obecności uczestników oraz sporządzenie listy potwierdzającej odbiór materiałów.
11. Uczestnicy kursu mają wypełnić ankietę podsumowującą szkolenie w zakresie merytorycznym i organizacyjnym otrzymanego wsparcia. Ankietę przygotowuje zleceniobiorca.
12. Umożliwienie kontroli realizacji zadania przez pracowników zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



13. Zadanie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego na lata 2021 – 2027, Europejski Fundusz Społeczny, w związku z tym Zamawiający przedstawi do stosowania - oznakowania i wytyczne dotyczące oznaczeń realizowanego projektu.